A MAGYAR URBANISZTIKAI TÁRSASÁG ALAPSZABÁLYA

(az időközbeni módosításokkal egységes szerkezetben, a szöveg legutóbbi, 2008. május 23. napján elfogadott módosításai és kiegészítései dőlt betűvel szedettek)

1. A TÁRSASÁG ÖNMEGHATÁROZÁSA

1.1 A Társaság az urbanisztikával hivatásszerűen foglalkozók, illetőleg az urbanisztika iránt elkötelezetten érdeklődők szakmai-társadalmi szervezete.

1.2 A Társaság

1.2.1. neve: Magyar Urbanisztikai Társaság (röviden: MUT)
(hivatalos angol fordítása: Hungarian Society for Urban Planning
francia fordítása: Société Hongroise de l`Urbanisme;

1.2.2. A Magyar Urbanisztikai Társaság székhelye és postacíme: 1094 Budapest, Liliom u. 48.
1.2.3. működési területe: a Magyar Köztársaság területe
1.2.4. hivatalos nyelve: magyar
1.2.5. jelvénye: penta alakú kettős városfal-imitáció, középen a társaság MUT rövidítésével.
1.2.6. pecsétje: kör alakú, felirata
„MAGYAR URBANISZTIKAI TÁRSASÁG”,
amely a Társaság jelvényét öleli körül.

1.3 A Magyar Urbanisztikai Társaság a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény (Khtv.) értelmében közhasznú szervezetnek tekinti magát. Közhasznú tevékenységei a következő területekre terjednek ki:

tudományos tevékenység, kutatás
nevelés, oktatás, képességfejlesztés
kulturális tevékenység
kulturális örökség megóvása
műemlékvédelem
természetvédelem
környezetvédelem
euroatlanti integráció elősegítése
közhasznú szervezetek számára biztosított szolgáltatások.

1.3.1. A Társaság a fenti területeken folyamatos szakmai kapcsolat tart a kormányzati, önkormányzati szervezetekkel, az urbanisztikával foglalkozó felsőoktatási intézményekkel és szakmai kamarákkal, valamint a bel- és külföldi társszervezetekkel; konferenciákat, műhelybeszélgetéseket szervez, amelynek eredményeit az írott és elektronikus nyilvánosságban publikálja; szakmai díjakat alapít és adományoz; tagokat delegál a szakmai tervpályázatokba és tervtanácsokba; szakvéleményeket és tanulmányokat készít a fenti szakterületek urbanisztikához kapcsolódó kérdéseiben; véleményt nyilvánít a település- és területrendezéssel összefüggő közügyekben.

1.3.2. A Társaság szolgáltatásait bárki igénybe veheti.

1.3.3. A Társaság tisztségviselőinek összeférhetetlenségére vonatkozóan a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI tv. 8. és 9. §-aiban foglaltakat kell alkalmazni.

1.3.4. A Társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja. Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;

1..35. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

*1.4. A társaság a működésével, tevékenységével és gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatokat, az éves közhasznúsági jelentést, szolgáltatásai igénybevételének módját és beszámolóit Internetes honlapján teszi közzé (*www.mut.hu*). A társaság a közzétett adatokkal kapcsolatos módosításokat azok elfogadásától számított 8 napon belül a honlapon megjelenteti. A Khtv. 19. § (5) bekezdésének megfelelően az éves közhasznúsági jelentés honlapon történő megjelentetésének határideje a tárgyévet követő év június 30. napja.*

2. A TÁRSASÁG CÉLJA

2.1 A Társaság célja a magyar urbanisztika sokszínű szakmai kultúrájának következetes ápolása, ezen belül az átfogó szakszerűség képviselete a térségek és a települések fejlesztésében, rendezésében, igazgatásában és működtetésében, mindezek szakmaközi összefüggéseinek alakításában. Ennek érdekében feladatának tekinti különösen:

2.1.1. az urbanisztikai szemlélet széles körű terjesztését, a szakmagyakorlás feltételeinek megteremtését, az elméleti és a gyakorlati tevékenység fejlesztését, illetőleg ennek elősegítését;

2.1.2. az urbanisztika képviseletét a nem kormányzati nemzetközi szervezetekben, az Európai Unió vonatkozásában harmonizációs folyamatokban, valamint különösen a környező államok hasonló jellegű szakmai és érdekvédelmi szervezeteivel megvalósítandó rendszeres és szervezett kapcsolat-kiépítésben;

2.1.3. új szakmai ismereteknek a feltárását, valamint a gyakorlat hazai és nemzetközi tapasztalatainak gyűjtését, ezeknek a tagsághoz történő gyors továbbítását;

2.1.4. a tagság igényeihez igazodó szakmai klubélet megteremtését.

2.1.5. tagságának szakmai és a szakma általános etikai tisztasága feletti őrködést**.**

2.2 A Társaság a cél elérése érdekében kiemelt feladatának tartja a tagjai közötti szakmai kapcsolat gondozását, szervezését, valamint az urbanisztikai jellegű döntésekben hatáskörrel rendelkező kormányzati és önkormányzati szervezetekkel való, szakmai-társadalmi keretek közötti együttműködést.

2.3 A Társaság szoros kapcsolatra törekszik az állampolgárokkal és ezek önkormányzati szervezeteivel, a szakmai, a kamarai és más társadalmi szervezetekkel; az állami szervekkel, valamint a tudományos és az oktatási intézményekkel, továbbá gazdasági társaságokkal; kész velük intézményes szervezetközi együttműködések létrehozására.

3. A CÉLOK ELÉRÉSÉNEK MÓDSZEREI

A Társaság a 2. pontban körülírt célok elérése érdekében

3.1 eseti és/vagy tartós jelleggel szakmai tagozatokat, területi csoportokat, sajátos célú munkacsoportokat vagy szűkebb szakmai műhelyeket hozhat létre;
3.2 hazai és nemzetközi részvétellel konferenciákat, kongresszusokat szervez; segíti a szakturizmus fejlesztését;
3.3 ankétokat; hazai és nemzetközi eredményeket/módszereket ismertető bemutatókat, konzultációkat; nyilvános szakmai vitákat rendez;
3.4 kiadványokat, folyóiratot és más információkat jelentet meg;
3.5 továbbképzési programokat szervez, valamint szükség szerint a közép- és felsőoktatás urbanisztikát (szakmát és szemléletét) érintő programjai érdekében kezdeményező és közreműködő lépéseket tesz;
3.6 az urbanisztika területén működő szakemberek szakmai minősítési szempontjainak kidolgozásában, a minősítési eljárásban közreműködik;
3.7 a települési tervek szakmai bírálati rendszerének kialakításában és működtetésében tevékenykedik, szükség esetében ilyen létrehozását javasolja;
3.8 állásfoglalásokkal és vélemények kialakításával segíti a terület- és településpolitikai döntések szakmai megalapozását.
3.9 az urbanisztika terén végzett elméleti és gyakorlati teljesítmények elismerésére kitüntetéseket, díjakat, jutalmakat alapít, tűz ki és adományoz, illetve a kormányzatnak ilyenek létesítésére és adományozására javaslatot tesz. *A díjadományozási szabályzat elkészítése az Elnökség hatásköre.*

4. A TÁRSASÁG JOGKÉPESSÉGE

4.1 A Társaság az egyesületek körébe tartozó jogi személyiségű szervezet, amely önállóan szerezhet jogokat és vállalhat kötelezettségeket.

4.2 A Társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és hatóságok előtt a Társaság elnöke, akadályoztatása esetén az alelnökök vagy a Társaság ezzel külön megbízott tagja képviseli, kivéve azokat az ügyeket, amelyekben az Alapszabály valamelyik tisztségviselőt a társasági képviseletre közvetlenül felhatalmaz. A képviselőket aláírási jog illeti meg.

4.3 A Társaság vállalkozásai, illetve a részvételével alakult szervezetek saját jogukon, a rájuk vonatkozó általános szabályok szerint jogosultak jogok szerzésére és kötelezettségek vállalására. Tevékenységükért a Társaságot csak az alapítókra általában háramló felelősség terheli.

5. A TÁRSASÁG GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

5.1 A Társaság vagyona ingatlanokból, ingó dolgokból, készpénzből, speciális célú elkülönített alapokból, értékpapírokból, valamint forgalomképes szellemi javakból áll.

5.2 A Társaság mindenkori vagyona a tagok összességének közös tulajdona, amely a Társaság megszűnése esetén – az esedékes tartozások megfizetése után fennmaradó részében – a tagságot illeti meg.

5.3 A Társaság céljainak megvalósítását elősegítendő bevételekre

5.3.1. tagdíjakból, a tagok esetleges más befizetéseiből;
5.3.2. mások befizetéseiből, pénzbeni és tárgyi adományokból, örökségből;
5.3.3. az állami költségvetés vagy alapítványok nyújtotta támogatásból, rábízott alapítványi hasznokból;
5.3.4. vagyonának értékesítéséből, hasznosításából;
5.3.5. működése (kiadvány, rendezvény, utaztatás stb.) során elért nyereségből;
5.3.6. saját vállalkozásaiból;
5.3.7. vagyona egy részének értékpapírba vagy vállalkozásba történő befektetéséből

tehet szert.

5.4 A Társaság gazdasági vállalkozásait elsősorban az általa alapított és száz százalékos tulajdonában álló Magyar Urbanisztikai Kht. bonyolítja le. A Társaság szellemi termékeivel, szakértői munkával más gazdasági vállalkozásokban is részt vehet, összes gazdasági részvétele azonban nem haladhatja meg vagyonának 80 százalékát.

6. A TÁRSASÁG TAGJAI

6.1 A Társaságnak egyéni, jogi, és tiszteletbeli tagjai lehetnek.

6.2 Egyéni tagja lehet az a nagykorú magyar vagy tartós magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező külföldi állampolgár, aki

6.2.1. az urbanisztika valamelyik területével hivatásszerűen foglalkozik; aki korábbi munkájában az urbanisztika valamely területén jelentős tapasztalatokat szerzett; vagy
6.2.2. az urbanisztika bármelyik szakterületén felsőfokú végzettséget nyújtó oktatási intézményben felsőfokú végzettséget már megszerzett pályakezdő szakember is, ha tanulmányai során ez irányban figyelemre méltó eredményt mutatott fel, ha

a Társaság Alapszabályát és programját elfogadja, s kéri felvételét a Társaságba.

6.3. A társaság jogi tagja lehet az az önkormányzat, társadalmi szervezet, illetve közhasznú társaság amelyik saját munkájában fontosnak tartja a Társaság által képviselt szakmai törekvéseket és szakszerűséget, és ezért munkájában igényli a Társaságnak a tagjai részére nyújtott szolgáltatásokat; elfogadja a Társaság Alapszabályát és meghirdetett programját, s kéri felvételét.

6.4 A Társaság tiszteletbeli tagja lehet az urbanisztika területén vagy érdekében mutatott kiemelkedő teljesítménye, a kölcsönös szakmai kapcsolatok ügyének előmozdítására terén kifejtett tevékenysége alapján az a magyar és külföldi állampolgár, aki ezt az Elnökség felajánlása alapján elfogadja.

6.5 A társaság támogató (pártoló) tagja az a gazdasági szervezet, amely tartós kötelezettség vállalással vagy eseti szerződéssel anyagilag támogatja a Társaság tevékenységét.

7. A TAGSÁGI VISZONY LÉTREJÖTTE

7.1 A tagsági jogviszony azáltal keletkezik, hogy a jelentkező belépési szándékát az Elnökség elfogadja ill. a területi állásfoglalás alapján és a tagot nyilvántartásba veszi. Erről vagy az esetleges elutasításról a jelentkezőt értesíteni kell. Az elutasítás ellen panasszal a Közgyűléshez lehet fordulni. A Közgyűlés döntése végleges.

7.2 A tagfelvételi kérelemhez mellékelni kell egy szakmai életrajzot, továbbá – ha a jelentkező lakó- vagy munkahelyén működik ilyen – a területi csoportnak és/vagy vezetőjének állásfoglalását, ennek hiányában két MUT tag ajánlását.

7.3 A tiszteletbeli tagot az Elnökség kéri fel a Társaság bármelyik tagjának kezdeményezésére.

8. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

8.1 A Társaság minden egyéni és jogi tagját a Társaság életét érintő kérdésekben a választást és választhatóságot illetően egyenlő jogok illetik meg.

8.2 A jogi tagok alkalmazásában vagy velük tagsági viszonyban állókat tanácskozási jog illeti meg.

8.3 A tagok tagdíjat kötelesek fizetni. Az éves tagsági díj befizetési kötelezettsége mindig a tárgyév első félévében esedékes. A tagdíj rendszerét és mértékét az éves költségvetésben kell meghatározni.

8.4 A tiszteletbeli tag tagdíjat nem fizet. Megilleti viszont a tanácskozási jog a Közgyűlésen és a Társaság egyéb munkaszerveiben.

8.5 A támogató (pártoló) tagok delegáltjai a Közgyűlésen tanácskozási joggal vesznek részt.

8.6 Minden tag joga, hogy részt vegyen a Társaság munkájában, önálló kezdeményezésekkel gazdagítva a Társaság tevékenységét, valamint hogy javaslataival és bírálatával hozzájáruljon a feladatok teljesítéséhez.

8.7 A tagok és a tagként szereplő jogi személyeknél munka- vagy tagsági viszonyban állók jogosultak a Társaság által szervezett bármely rendezvényen, előadáson, tanfolyamon és tanulmányúton részt venni, kivéve a Társaság vezető testületeinek vagy más szervezeti egységeinek valamely okból meghíváshoz kötött részvételű eseti rendezvényeit.

8.8 A jogi tag kérheti a Társaság Elnökségét eseti megegyezés szerinti költségtérítés mellett
- 8.8.1. kihelyezett ülések, előadások, ankétok, vitaestek megtartására;
- 8.8.2. urbanisztikai jellegű problémáinak megoldásához szakmai segítség nyújtására.

9. A TAGSÁGI VISZONY MEGSZŰNÉSE

9.1 A tagsági viszony megszűnik a tag
- 9.1.1. kilépése,
- 9.1.2. törlése,
- 9.1.3. kizárása,
- 9.1.4. elhalálozása, illetőleg
- 9.1.5. jogi személy tag jogutód nélküli megszűnése esetében.

9.2 Minden tag jogosult a kilépésre, ha a Társaság munkájában nem kíván tovább részt venni. Kilépési szándékát az Elnökséghez írásban kell bejelentenie.

9.3 Ha a tag egy évi tagdíjjal hátralékban van, és hátralékát felszólításra sem rendezi, az Elnökség a tagot törli a tagok sorából. A tag kérésére, a körülményeket méltányolva az Elnökség az adott évi tagdíjat mérsékelheti vagy elengedheti.

9.4 Tagdíjhátralékos tag – kivéve az Elnökség 9.3 pont szerinti hozzájárulását – a Közgyűlésen csak tanácskozási joggal vehet részt.

9.5 Ha a tagot jogerős bírói döntés a közügyektől eltiltotta vagy az Alapszabályt súlyosan megsértette, az Elnökség kizárhatja a tagok sorából. Az Elnökségnek a törlést, illetőleg a kizárást kimondó vagy a tagsági viszony helyreállítását megtagadó határozata ellen a Közgyűléshez fellebbezhet. A Közgyűlés döntése végleges.

10. A TÁRSASÁG BELSŐ TAGOLTSÁGA

10.1 A Társaság legfelső szerve a Közgyűlés, amely a Társaságot érintő minden kérdésben dönthet.

10.2 A Társaság irányító és képviseleti szervei:
10.2.1. a Közgyűlés,
10.2.2. az Elnökség,
10.2.3. az Ellenőrző és Számvizsgáló Bizottság.

10.3 A Társaság tisztségviselői:
10.3.1. az elnök,
10.3.2. az alelnökök.

10.4 A 10.2.2.-2.3. pontokban felsorolt megbízásokat elvállalók ill. megválasztottak nem állhatnak közügyektől eltiltás büntetése alatt.

10.5 A Társaság célkitűzései megvalósításának gyakorlati feladatait területi és/vagy szakmai alapon szervezett csoportokban végzi, amelyek az érdeklődés függvényében a tagság közvetlen kezdeményezésére jönnek létre, illetőleg közreműködésével működnek.

10.6 A területi csoportok elsősorban az érdeklődő tagság földrajzi megoszlása (lakóhely, munkahely, céghely) alapján az adott térség sajátosságainak figyelembe vételével törekszenek a társasági célkitűzések helyi érvényre juttatására.
A szakmai csoportok alapvetően egy-egy szakmai témát vagy átfogóbb kört igyekszenek az urbanisztika sajátos nézőpontjából feldolgozni ill. képviselni.

10.7 A létrejött szervezetek működési rendjüket – Az alapszabállyal összhangban – maguk állapítják meg. Szabályzatukban mindenképpen rendezni kell a szervezet tisztségviselőinek megnevezését, hatáskörét, megválasztásuk rendjét és a megbízatás időtartamát.

10.8 A szervezetek működésének feltételeiről – éves keret megállapításával vagy programtámogatással – a Társaság az éves költségvetésében gondoskodik.

11. A KÖZGYŰLÉS

11.1 A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik
11.1.1. a Társaság Alapszabályának megállapítása és módosítása;
11.1.2. a Társaság tisztségviselőinek megválasztása, illetve felmentése;
11.1.3. az Elnökség, az Ellenőrző és Számvizsgáló Bizottság tagjainak megválasztása, illetve felmentése;
11.1.4. a Társaság előző Közgyűlése óta végzett munkájának megvitatása, a következő Közgyűlés időpontjáig végzendő legfontosabb feladatok és a Társaság működése irányainak meghatározása;
11.1.5. a Társaság választott szerveinek beszámoltatása; a közhasznú tevékenységről szóló éves beszámoló, valamint az esetleges befektetési szabályzat elfogadása; a következő Közgyűlés időpontjáig végzendő legfontosabb feladatok és a Társaság működése irányainak meghatározása;
11.1.6. a tagok közvetlenül hozzá intézett indítványainak, javaslatainak és panaszainak (beleértve a felvételre jelentkezett elutasítottak is) megtárgyalása; és a panasszal kapcsolatos döntés meghozatala;
11.1.7. a Társaság vagyonpolitikai irányelveinek és a vagyonát lényegesen érintő jogügyleteknek a jóváhagyása; a MU Kht. *vagy jogutódja jogutód nélküli megszűntetésének jóváhagyása*;
11.1.8. a Társaság más egyesülettel való egyesülésének, illetőleg feloszlatásának kimondása;
11.1.9. elbírálja az Elnökség által első fokon elutasított tagfelvételi kérelem ellen benyújtott panaszt;
11.1.10 döntés mindazokban az ügyekben, amelyet jogszabály hatáskörébe utal.

11.2 A Társaság szervei és tisztségviselői a Közgyűlésnek felelősséggel tartoznak.

11.3 A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évenként egyszer össze kell hívni. Összehívásáról az Elnökség dönt, Az ülést – a tervezett időpontot megelőzően legalább harminc nappal - az elnök írásban, a napirend közlésével hívja össze. A meghívót a Társaság honlapján is közzé kell tenni, valamint a Társaság székhelyén ki kell függeszteni. A közgyűlés nyilvános.

11.3.1. A tisztségviselőket és a 10.22 – 10.23 pontokban megjelölt képviseleti szerveket ún. tisztújító Közgyűlésen kell megválasztani illetőleg felmenteni. Egy-egy jelölt több választási ciklusban is megválasztható. A tisztújító közgyűlés összehívását elhatározó elnökségi ülésen meg kell választani a Közgyűlés Jelölő Bizottságát (elnökét és tagjait). A Társaság elnöke és alelnökei nem lehetnek tagjai. A bizottsági tagság nem zárja ki a jelölhetőséget. A Jelölő Bizottság munkájára és a közgyűlés lebonyolítására vonatkozó szabályzatok összeállítása és a tagsággal való részletes ismertetése az Elnökség kötelessége.

11.3.2. Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni akkor, ha ez a kizárólagos joggal hatáskörébe utalt ügyekben való döntés végett szükséges, vagy ha a tagok egyötöde a cél megjelölésével kívánja, vagy a jogszabály alapján a bíróság összehívja.

11.4 *A Közgyűlés napirendjét az Elnökség állítja össze. A meghívót a kitűzött időpontot megelőzően 30 – megismételt, valamint rendkívüli közgyűlés esetében 10 – nappal (e-mail, fax, vagy posta útján) ki kell küldeni. A tárgyalásra kerülő dokumentumokat (vagy azok kivonatát), továbbá a már ismert határozati javaslatokat a honlapra kell feltenni és egyúttal a Társaság székhelyén kifüggeszteni.*

11.5 Minden tagnak joga van ezekre úgy tenni írásbeli észrevételeket, hogy azok a Közgyűlést 10 nappal megelőzően beérkezzenek a Titkárságra. Alapszabályra, társasági szabályzatra vonatkozó szövegszerű módosító javaslat kizárólag ezen az úton tehető. Az írásbeli észrevétel azonban nem helyettesíti a közgyűlési szavazati jogot. Az észrevételeket a Közgyűlésen érdemben ismertetni kell. A beérkezett észrevételekbe – az előkészítés érdekében az előterjesztők szabadon betekinthetnek.

11.6 A Közgyűlést a Társaság elnöke**,** vagy az Elnökség által erre felkért egyesületi tag vezeti.

11.7 A Közgyűlés határozatképes, ha az érvényes szavazati joggal rendelkező tagok fele és egy további tag jelen van. A határozatképesség hiánya miatt elhalasztott és másodszorra összehívott Közgyűlés az eredeti napirendbe felvett kérdésekben a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. E tényt a meghívón fel kell tüntetni.

11.8 Tisztújítás esetén megválasztottnak tekinthető az a Tisztségviselő, aki a legtöbb szavazatot kapta. 1 jelölt esetén a megválasztás feltétele a Közgyűlésen jelenlévők egyszerű többséggel leadott szavazata.

11.9 A közgyűlés határozatait a jelen lévő tagok szavazatának egyszerű többségével hozza. Minden tagnak egy szavazata van.

11.10 A jelenlévő tagok kétharmados szótöbbsége szükséges:
- a Társaság feloszlásához, más társadalmi szervezettel történő egyesülés kimondásához;
- a tag kizárásával kapcsolatos határozatához;
- a Társaság vagyonpolitikai irányelveinek és a vagyonát lényegesen érintő jogügyleteinek jóváhagyásához, a MU Kht. vagy jogutódja jogutód nélküli megszüntetésének jóváhagyásához.

11.11 A közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amely rögzíti a határozatok időpontját, tartalmát és hatályát, valamint a vonatkozó szavazatok arányát. A határozatokat az érintettekkel a meghozatalt követő nyolc napon belül írásban közölni kell, valamint közzé kell tenni a Társaság honlapján.

12. AZ ELNÖKSÉG

12.1 A Társaság operatív irányító szerve az Elnökség, amely a Közgyűlés határozatainak és a maga által kialakított belső működési szabályzatának megfelelően végzi munkáját. Feladata és hatásköre, hogy

12.1.1 meghatározza és éves feladattervben, költségvetésben rögzítse a Közgyűlés határozatainak végrehajtását szolgáló legfontosabb társasági feladatokat;
12.1.2. *gyakorolja a Magyar Urbanisztikai Kht., vagy annak jogutódjával kapcsolatos, mindenfajta intézkedés megtételére kiterjedő tulajdonosi jogoka. kivéve a Kht. jogutód nélküli megszűnésének elhatározását, melyhez a Közgyűlés jóváhagyása szükséges; jóváhagyja továbbá a Kht. vagy jogutódja éves mérlegét;*
12.1.3 figyelemmel kísérje a Társaság különböző szervezeti egységeinek tevékenységét; és azokat legalább évente beszámoltassa;
12.1.4 döntsön olyan kérdésekben, amelyben az Ellenőrző és Számvizsgáló Bizottság az állásfoglalását szükségesnek ítéli;
12.1.5 döntsön a Közgyűlés összehívásáról;

12.1.6 foglaljon állást a Társaság feladatát és célkitűzését érintő minden olyan kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe; *jóváhagyja a Társaság éves mérlegét*
12.1.7 határozzon saját ügyrendjéről és más szervezeti egységek ügyrendjéről, amelyeket az Alapszabály hatáskörébe utal; kidolgoztassa és elfogadja a Társaság szervezeti és működési, valamint választási szabályzatait
12.1.8 felajánljon tiszteletbeli tagságot;
12.1.9 határozzon a tagsági díj mértékéről és fizetésének módjáról;
12.1.10 döntsön minden szerződésen alapuló bel- vagy külföldi szakmai (tudományos) együttműködés elfogadásáról, felhatalmazást adjon a vonatkozó szerződés aláírására;

12.2 Az Elnökség – főként a társasági élet ügyviteli vonatkozásait elősegítendő – ideiglenes és állandó munkabizottságokat hozhat létre, felkéri azok vezetőit és tagjait. Kinevezi a folyóiratok és időszaki kiadványok felelős és főszerkesztőjét, megválasztja a szerkesztő bizottságok vezetőit, tagjait és a közösen fenntartott lapok szerkesztő bizottságaiba delegált tagokat.

12.3 Az Elnökség tagjai:
12.3.1 a választott tisztségviselők, nevezetesen az elnök és a két alelnök, valamint
12.3.2 HAT elnökségi tag.

12.4. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés választja 3 évi időtartamra, illetőleg a legközelebbi tisztújító közgyűlésig. A jelölőbizottság javaslata alapján az alelnökök és az elnökség tagjai meghatározott feladat ellátására választhatók, amelyet az Elnökség indokolt esetben egyhangú döntéssel módosíthat.

12.5. Az Elnökségbe javasolt, de a választás során be nem került jelöltek közül a legtöbb szavazatot kapott személy elnökségi póttaggá válik.(6 személy). Az elnökségi tag lemondása, tagsági viszonyának megszűnése, vagy tartós akadályoztatása esetén melyet az SZMSZ-ben kell szabályozni helyére – az Elnök felkérése alapján a feladat ellátására legalkalmasabb póttag lép. Rendkívüli tisztújító közgyűlést kell összehívni akkor, ha az Elnökség tagjainak száma öt alá csökken és már nem egészíthető ki póttagokkal.

12.6 Az Elnökség a szükségletnek megfelelően, de legalább negyedévente tart ülést. Az elnökség ülése nyilvános. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz az ESZB elnöke.

12.*7 Az Elnökség határozatképes, ha a tagok több mint fele, azaz legalább 5 fő jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt ülést az eredeti ülés időpontjától számított 8 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti ülés meghívójában is megjelölhető. A határozatképtelenség miatt megismételt ülés a meghívóban feltüntetett napirendi pontokban a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes. Erre a körülményre a tagok figyelmét a meghívóban fel kell hívni.*

12.8. Az Elnökség ülését az Elnök írásban (fax vagy e-mail útján, valamint a székhelyen történő kifüggesztéssel), a napirend közlésével hívja össze. Kötelező az ülést összehívni 15 napon belül abban az esetben, ha ezt az elnökségi tagok több mint 10 %-a írásban kezdeményezi az Elnöknél.
A meghívóban fel kell tüntetni az ülés helyét és időpontját, a kifüggesztés, és az ülés időpontja között legalább 7 napnak el kell telnie.
Bármelyik tag jogosult az általa megjelölt napirendi kérdés megtárgyalását kérni, ha javaslatát az ülés előtt legalább három nappal ismerteti a tagokkal.
Amennyiben valamennyi tag jelen van, és egyik tag sem tiltakozik, az Elnökség a rövidebb határidővel összehívott ülésen, vagy a napirenden nem szereplő kérdésekben is hozhat határozatot.

A határozatképtelenség miatt megismételt ülést az eredeti ülés időpontjától számított 8 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpont az eredeti ülés meghívójában is megjelölhető. A határozatképtelenség miatt megismételt ülés a meghívóban feltüntetett napirendi pontokban a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes. Erre a körülményre a tagok figyelmét a meghívóban fel kell hívni.

12.9 Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A határozathozatal során minden tagnak egy szavazata van.

12.10 Az Elnökség gondoskodik a Társaság szabályzatainak elkészítéséről, munkaszervezetének létrehozásáról és működtetéséről; a Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról.

12.11 Az Elnökség az általa hozott határozatokról nyilvántartást vezet, amelyből a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

13. AZ ELNÖK

13.1 Az elnök - a két alelnök bevonásával – gondoskodik a Társaság működésének folyamatosságáról, ennek keretében irányítja a munkaszervezet munkáját. Feladata ellátása során:

13.1.1. képviseli a Társaságot a bíróságok és hatóságok előtt, továbbá harmadik személyekkel szemben; védi a Társaság érdekeit;
13.1.2. vezeti az Elnökség üléseit, gondoskodik a hozott határozatok végrehajtásának ellenőrzéséről;
13.1.3. dönt és intézkedik mindazokban a kérdésekben, amelyeket az Alapszabály nem utal más választott testület hatáskörébe.

13.2 Az elnök – állásfoglalásának kialakítása közben – közvetlen véleményeket kérhet a Társaság bármelyik munkaszervezetétől.

14. AZ ALELNÖKÖK

14.1 Az alelnökök az elnökkel kialakított munkamegosztás alapján közvetlenül irányítják az Elnökség hatáskörébe tartozó társasági ügyeket. A munkamegosztásról az Elnökséget tájékoztatni kell.

14.2 Akadályoztatásuk esetén hatáskörüket átmenetileg az Elnökség által kijelölt más személy is elláthatja.

15. AZ ELLENÖRZÖ ÉS SZÁMVIZSGÁLÓ BIZOTTSÁG

15.1 A Bizottság (ESZB) elnökből és négy tagból áll. A további legtöbb szavazatot kapó két személy póttaggá válik. A Bizottság elnökét tagok egyszerű többségi szavazással maguk közül választják.

15.2 A Bizottság feladata a Társaság Alapszabály szerinti működésének, a Közgyűlés által előírt célkitűzések megvalósítását szolgáló intézkedéseknek és programoknak, az éves költségvetési gazdálkodásnak az ellenőrzése. Gondoskodás – saját hatáskörben vagy független könyvvizsgáló megbízása útján – a gazdálkodás tételes pénzügyi ellenőrzéséről. A Bizottság megkeresésére a társaság területi csoportjainak és szakmai szervezeteinek vezetői, továbbá a társasági igazgató kötelesek megadni a szükséges tájékoztatást.

15.3 A Bizottság elnöke a Társaság Elnökségének ülésén tanácskozási joggal vesz részt.

15.4 A Bizottság legalább félévente tart ülést, ügyrendjét maga határozza meg. Az ülés nyilvános.

15.5 Az ellenőrzése során szerzett, megítélése szerint a társasági munkára esetleg kedvezőtlenül ható tapasztalatokra haladéktalanul köteles az Elnökség figyelmét felhívni, azok megtárgyalását – szükség szerint – napirendi pontként kérni. Jogosult a Közgyűlés összehívását kezdeményezni.

15.6 A Bizottság kizárólag a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel.

16. A PÓTTAGOK

16.1 A megválasztott póttagok szerepe két tisztújító közgyűlés között a társasági működés zavartalanságának szavatolása, amennyiben az érintett választott szerv valamelyik tagja bármilyen ok miatt nem tudja funkcióját ellátni.

16.2 A póttag Társaság iránt különös felelőssége behívásától számít.

16.3 A póttagot – ismereteinek naprakész állapotban tartása céljából – folyamatosan tájékoztatni kell a megjelölt társasági szerv üléseiről. Erről a nevesített szerv vezetője köteles gondoskodni.

16.4 A póttag szerepe a tisztújító Közgyűlésig tart, a nevesített lemondásával automatikusan megszűnik.

17. A TÁRSASÁG MEGSZŰNÉSE

17.1 A Társaság megszűnik, ha
17.1.1. más egyesülettel egyesül;
17.1.2. felosztását a Közgyűlés kétharmados szótöbbséggel kimondja;
17.1.3. a bíróság határozatban kimondja feloszlatását;
17.1.4. ha tagjainak száma tartósan a jogszabályban megkívánt létszám alatt van, vagy egy évvel hosszabb idő óta nem fejt ki működést és ezért a bíróság megszűnését megállapítja.

17.2 A Társaság megszűnése esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik.

18. VEGYES RENDELKEZÉSEK

Azokban a kérdésekben, amelyekről az Alapszabály nem rendelkezik, *a társadalmi szervezetekre, Polgári Törvénykönyvre és a közhasznú szervezetekre vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok* rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2008. szeptember 18.

……..
Aczél Gábor
elnök